

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (Narodne novine broj 74/14) Skupština Udruge „Srpska narodna čitaonica i knjižnica u Vrepcu“ održana dana 18. 3. 2017. u Društvenom domu “Nikola Dragosavac” - Vrebac donijela je

# STATUT

## UDRUGE

### „SRPSKA NARODNA ČITAONICA I KNJIŽNICA U VREPCU“

#### I. OSNOVNE ODREDBE

##### **Članak 1.**

Statutom “Srpske narodne čitaonice i knjižnice u Vrepcu” (u daljnjem tekstu: Udruga) uređuju se slijedeće odredbe: o nazivu, sjedištu i području djelovanja; o štambilju; o zastupanju; ciljevima i djelatnosti; o ostvarivanju javnosti: o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, o članarini; o pravima, obavezama i odgovornostima članova; o tijelima, njihovom mandatu, njihovom sastavu i ovlastima odlučivanja, kao i o načinu izbora i opoziv; o disciplinskom postupku za članove; o imovini, njezinom stjecanju i raspolaganju; o prestanku rada te drugim pitanjima od značaja za Udrugu.

##### **Članak 2.**

„Srpska narodna čitaonica i knjižnica u Vrepcu“ osniva se radi nastavka rada udruge koja je pod tim imenom osnovana 1929. godine u cilju unapređenja kulture u Vrepcu „čitanjem knjiga i novina, svečanosti, druženja, zabave i predavanja o svemu što bi uzdiglo zdravlje i prosvjetu sela, te što bi mu krenulo život k ekonomskom napretku“.

##### **Članak 3.**

Naziv Udruge glasi:

**“Srpska narodna čitaonica i knjižnica u Vrepcu“.**

Udruga djeluje na području Mjesnog odbora Vrebac.

Udruga je registrirana pri Službi za opću upravu Ličko – senjske županije u Gospiću.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

##### **Članak 4.**

Sjedište Udruge je u Vrepcu.

Adresa sjedišta Udruge je: Vrebac 30.

##### **Članak 5.**

Udruga ima svoj štambilj.

Štambilj je okruglog oblika promjera 40 mm s tekstom u dva reda na latinici i ćirilici; po vanjskom obodu štambilja: “ **Srpska narodna čitaonica i knjižnica u Vrepcu**” te horizontalno u sredini štambilja „**Utemeljeno 1929.g.**“.

Štambilj čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Udruge kao i drugi članovi koje on ovlasti.

#### **Članak 6.**

Udruga ima svoj Dan i Krsnu slavu.

Dan Udruge i Krsna slava određuju se posebnom odlukom Upravnog odbora Udruge.

#### **Članak 7.**

Udrugu predstavljaju i zastupaju predsjednik, potpredsjednik i tajnik.

## **II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA I DJELATNOST UDRUGE**

#### **Članak 8.**

Okupljajući vrebačku populaciju i sve one koji svoje vrijednosti mogu identificirati sa duhovnim, kulturnim i historijskim naslijeđem ovog podneblja, Udruga deklarira svoje temeljne ciljeve:

- Očuvanje i razvijanje nacionalnog identiteta
- Očuvanje i razvijanje kulturnih vrijednosti i sadržaja
- Očuvanje tradicije
- Zaštita spomeničke i kulturne baštine
- Očuvanje i razvijanje međunacionalnih i međukulturalnih odnosa
- Razvijanje kulture tolerancije i razumjevanja u međuljudskim i međunacionalnim odnosima

#### **Članak 9.**

Udruga sukladno ciljevima djeluje na području kulture i umjetnosti.

Udruga svoju svrhu i ciljeve ostvaruje kroz slijedeće djelatnosti:

- Obnavljanje knjižnice i čitaonice.
- Organiziranje nacionalnih, međunacionalnih, multikulturalnih i međunarodnih aktivnosti, događanja, skupova i manifestacija:
  - Javnih tribina i rasprava na području kulture, društvene tematike i sporta
  - Stručnih, edukativnih, naučnih i drugih oblika suradnje
  - Razvijanja i unapređivanja multikulturalnosti i međunarodne kulturne, obrazovne, naučne i sportske suradnje
- Doprinos obnovi i održivom razvoju vrebačkog prostora
- Izdavanje stalnih i povremenih publikacija.

#### **Članak 10.**

U svom djelovanju Udruga surađuje sa:

- organizacijama srpske nacionalne zajednice.
- kulturnim, odgojno-obrazovnim i znanstvenim organizacijama u zemlji i inozemstvu.
- organizacijama ostalih nacionalnih zajednica
- vjerskim organizacijama
- državnim tijelima i tijelima lokalne uprave i samouprave, te vladinim i nevladinim organizacijama i institucijama, kao i međunarodnim organizacijama i institucijama.

### III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

#### Članak 11.

Rad Udruge je javan.

Javnost djelovanja osigurava se:

- Izvještavanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge.
- Javnošću sjednica tijela Udruge, osim iznimno, kada su sjednice zatvorene za javnost.
- Izradom i objavljivanjem godišnjih planova aktivnosti i financijskih izvještaja o radu Udruge.
- Korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija (internetske stranice, e-pošta, društvene mreže i slično).
- Javnim saopćavanjem.
- Organiziranjem posebnih događanja.
- Na druge odgovarajuće načine.

### IV. ČLANSTVO U UDRUZI

#### Članak 12.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba.

Članstvo može biti redovno, podupirajuće i počasno.

Redovnim članom Udruge može postati svaka fizička osoba koja je zainteresirana za rad Udruge i pružanju doprinosa ostvarivanju ciljeva Udruge, te prihvaća odredbe Statuta.

Redovnim članom može postati i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj.

#### Članak 13.

Redovni članovi plaćaju članarinu u iznosu koji utvrdi Upravni odbor.

#### Članak 14.

Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u redovno članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Upravnom odboru koji odlučuje o prijemu u članstvo.

Članom Udruge postaje se danom donošenja odluke Upravnog odbora o prijemu u članstvo.

Redovni članovi Udruge potpisuju pristupnicu kojom se obavezuju na sudjelovanje u radu Udruge, te poštivanju odredbi Statuta i drugih akata, kao i odluka njenih tijela.

Za prijem u članstvo Udruge maloljetnika do 14 godina pristupnicu potpisuje roditelj/staratelj, a za maloljetnike sa navršениh 14 godina roditelj/staratelj daje pisanu suglasnost za ućlanjivanje.

#### Članak 15.

Upravni odbor može primiti u Udrugu podupirajuće i počasne članove Udruge.

Podupirajući članovi mogu biti fizičke i pravne osobe koje žele pomagati Udruzi u ostvarivanju njegovih ciljeva i provođenju djelatnosti za postizanje ciljeva.

Doprinos podupirajućih članova može se realizirati na materijalni i nematerijalni način.

Počasni član Udruge može postati osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Udruge.

#### **Članak 16.**

Tajnik Udruge vodi popis članova.

Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja, kategoriji članstva (redovni, podupirajući, počasni), te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

#### **Članak 17.**

Prava i dužnosti članova Udruge su:

- birati i biti biran u tijela upravljanja Udruge
- učestvovati u radu Udruge čuvajući i podižući njegov ugled
- predlagati ideje u cilju ostvarivanja aktivnosti Udruge
- zalagati se za izvršavanje ciljeva, programa i zadataka Udruge
- čuvati materijala dobra i izvršavati preuzete obaveza
- pridržavati se odredbi ovog Statuta i drugih akata Udruge
- biti informiran o aktivnostima Udruge
- plaćati članarinu

#### **Članak 18.**

Članstvo u Udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- istupanjem,
- isključenjem,
- smrću člana.

### **Disciplinska odgovornost članova**

#### **Članak 19.**

Članovi Udruge preuzimaju obaveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

Članovi Udruge disciplinski odgovaraju za povredu članskih obaveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih o drugih obaveza u vezi djelovanja Udruge
- nepoštivanja odredaba Statuta
- nepoštivanja odlika tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obaveza
- neizvršavanje preuzetih obaveza zbog kojih je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno i nezakonito raspolaganje imovinom Udruge
- narušavanju ugleda Udruge

#### **Članak 20.**

Disciplinska odgovornost članova utvrđuje se u disciplinskom postupku.

Disciplinski postupak može pokrenuti bilo koji član Udruge.

Disciplinski postupak vodi i disciplinske mjere izriče Upravni odbor.

U disciplinskom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih obaveza i odgovornosti, težina povrede i šteta nastala za Udrugu.

**Članak 21.**

Za utvrđenu povredu članskih obaveza i odgovornosti mogu se izreći slijedeće disciplinske mjere:

1. opomena ili
2. isključenje iz Udruge

**Članak 22.**

Član Udruge kojem je izrečena disciplinska mjera isključenja iz Udruge ima pravo u roku od 15 dana, računajući od dana dostave odluke podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

Odluka Skupštine o isključenju je konačna.

**Članak 23.**

Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Upravni odbor ili Skupštinu Udruge na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provođenju odluka tijela Udruge.

Svaki član ima pravo pismene pritužbe na rad pojedinih članova Udruge.

Na upozorenja i pritužbe člana Udruge Upravni odbor dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od njihovog primitka.

## V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE

**Članak 24.**

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраниh predstavnika u drugim tijelima Udruge.

**Članak 25.**

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Predsjednik
3. Upravni odbor
4. Nadzorni odbor

### 1. Skupština

**Članak 26.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

Skupštinu čine svi punoljetni redovni poslovno sposobni članovi Udruge.

Skupštini mogu prisustvovati i svi ostali članovi Udruge.

Odluke donosi većina članova Skupštine.

**Članak 27.**

Skupština Udruge može biti redovna, izborna i izvanredna.

Skupština redovno zasjeda najmanje jedanput godišnje, dok se izborna sjednica održava svake 4 godine.

**Članak 28.**

Sjednice Skupštine saziva i vodi predsjednik Udruge.

U slučaju odsutnosti predsjednika Skupštinu vodi potpredsjednik.

Sjednica se saziva najmanje 7 dana prije održavanja sjednice pismenim putem ili registriranom elektroničkom poštom.

Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

**Članak 29.**

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Upravni odbor ili najmanje 1/3 redovnih članova Udruge.

U svom zahtjevu za sazivanje sjednice Skupština predlagatelj su obavezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz st. 1. ovog članka, sazvat će je predlagatelj.

Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u prethodnom članku.

**Članak 30.**

U slučaju isteka mandata tijelima koji su ovlašteni sazvat sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine saziva zadnja osoba za zastupanje Udruge upisana u Registar udruga ili 5 članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

**Članak 31.**

Skupština pravomoćno odlučuje ako je sjednici prisutna natpolovična većina svih članova Skupštine.

Skupština donosi odluke većinom glasova prisutnih članova Skupštine.

Odluka o prestanku rada Udruge donosi se dvotrećinskom većinom članova Skupštine.

Glasanje na sjednici Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.

O radu Skupštine vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar i ovjervitelj/i ako ih je Skupština izabrala.

Zapisnik se trajno čuva u arhivi Udruge.

**Članak 32.**

Skupština ima slijedeća prava i obaveze:

- Usvaja Statut i njegove izmjene i dopune.
- Bira i razrješava dužnosti predsjednika, članove Upravnog odbora i članove Nadzornog odbora.
- Odlučuje o povezivanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike udruživanja.
- Usvaja godišnji financijski izvještaj.
- Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge.

- Donosi odluke o statusnim promjenama ( pripajanju, spajanju ili podjeli).
- Donosi program rada i njegove izmjene i dopune.
- Usvaja financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvještaj o radu za prethodnu godinu.
- Imenuje i razrješava likvidatora Udruge.
- Osniva i imenuje odbore, komisije i druga tijela prema potrebi, te im utvrđuje zadatke.
- Odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Udruge.
- Odlučuje i o drugim pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela.

## 2. Predsjednik Udruge

### Članak 33.

Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.  
Predsjednik obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

### Članak 34.

Predsjednika Udruge bira Skupština na mandat od 4 godine.  
Ista osoba može biti birana više puta za predsjednika Udruge.

### Članak 35.

Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka roka na koje je biran:

- Na vlastiti zahtjev
- U slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od 3 mjeseca, te
- Opozivom

### Članak 36.

Do opoziva predsjednika Udruge može doći zbog razloga navedenih u čl. 18. ovog Statuta.  
Postupak za opoziv predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 redovnih članova Udruge.

O zahtjevu za opoziv predsjednika Udruge raspravlja se na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge, koja se saziva u skladu s odredbama Statuta.

Predsjednik Udruge biti će opozvan ako je odluka donesena natpolovičnom većinom članova Skupštine.

### Članak 37.

U slučaju prestanka mandata predsjedniku Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog predsjednika za preostali dio mandata na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge.

U slučaju opoziva predsjednika Udruge na sjednici na kojoj je isti opozvan bira se novi predsjednik za preostali dio mandata.

### **Članak 38.**

Predsjednik Udruge:

- zastupa Udrugu
- saziva skupštinu Udruge
- vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine
- podnosi prijedlog financijskog izvještaja Skupštini
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- dostavlja zapisnike s redovne sjednice Skupštine nadležnom Uredu koji vodi Registar udruuga.
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge.

### **Članak 39.**

Za svoj rad predsjednik je odgovoran Skupštini i Upravnom odboru Udruge.

Predsjednik podnosi Skupštini Udruge godišnji izvještaj o svom radu.

U slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika u svim poslovima zamjenjuje potpredsjednik.

## **3. Upravni odbor**

### **Članak 40.**

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge i najviše tijelo upravljanja između dvije sjednice Skupštine. Upravni odbor čine predsjednik i potpredsjednik Skupštine Udruge, tajnik Udruge te dva člana koje bira Skupština.

Mandat članova Upravnog odbora traje 4 godine uz mogućnost da budu više puta birani.

Predsjednik Udruge ujedno je i predsjednik Upravnog odbora.

### **Članak 41.**

Upravni odbor:

- bira i imenuje tajnika iz redova UO
- bira i imenuje, po potrebi, blagajnika Udruge
- određuje način raspolaganja sredstvima na žiro-računu
- utvrđuje prijedlog Programa rada, Statuta i drugih općih akata koji se podnose Skupštini na razmatranje i donošenje
- brine o izvršenju usvojenog Programa rada i provedbi drugih odluka Skupštine
- podnosi izvještaje o radu Skupštini
- predlaže druga tijela Udruge prema potrebi, te im određuje sastav i ciljeve osnivanja
- odlučuje o visini članarine
- upravlja imovinom Udruge
- vodi poslovanje Udruge
- provodi disciplinski postupak protiv člana Udruge koji prekrši odredbe Statuta
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge



#### **Članak 42.**

Sjednicu Upravnog odbora saziva predsjednik Udruge.

Za svoj rad UO odgovoran je Skupštini Udruge.

UO punovažno odlučuje ako sjednici prisustvuje natpolovična većina članova, a mora se održati najmanje dvaput godišnje.

UO donosi odluke natpolovičnom većinom prisutnih članova.

### **4. Tajnik**

#### **Članak 43.**

Tajnika Udruge bira i imenuje Upravni odbor između svojih članova na mandat od 4 godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik Udruge:

- predstavlja i zastupa Udrugu, te pomaže predsjedniku u rukovođenju Udrugom
- pomaže predsjedniku u pripremi sjednica Skupštine i UO
- brine o izvršenju zaključaka Skupštine i UO
- odgovara za pravodobne pripreme sjednica Skupštine, UO i drugih tijela Udruge
- izvršava i druge zadatke i poslova utvrđene Statutom, odlukama Skupštine i UO

#### **Članak 44.**

Tajnik za svoj rad odgovara predsjedniku i UO Udruge.

### **5. Nadzorni odbor**

#### **Članak 45.**

Nadzorni odbor kontrolira zakonitost rada i finansijskog poslovanja.

Nadzorni odbor broji 3 člana koje bira Skupština.

Mandat članova NO traje 4 godine i oni ne mogu biti ponovno birani za članove NO.

Sva tijela i rukovodstvo Udruge dužni su omogućiti NO uvid u svu dokumentaciju i isprave iz djelatnosti Udruge.

### **6. Druga tijela Udruge**

#### **Članak 46.**

Udruga može osnivati i druga tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva Udruge u skladu sa Statutom.

Odluku o osnivanju tijela donosi Skupština na prijedlog UO.

U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obaveze tijela, te vrijeme na koje se tijelo osniva.

## **VI. UDRUŽIVANJE UDRUGE**

### **Članak 47.**

Radi ostvarivanja ciljeva i djelatnosti Udruge se može udružiti u domaće i inozemne udruge i učlanjivati se u domaće i inozemne udruge i institucije.

Odluku o udruživanju i učlanjenju donosi Skupština na prijedlog UO.

## **VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJE IMOVINOM**

### **Članak 48.**

Udruge je neprofitna organizacija.

Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruge stekla uplatom članarina, dobrovoljnim prilozima i darovima, financiranjem iz budžeta lokalne i područne samouprave te fondova i inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te nepokretne i pokretne stvari i druga imovinska prava Udruge.

### **Članak 49.**

Udruge raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

O raspolaganju imovinom odlučuje UO.

## **VIII. PRESTANAK POSTOJANJA I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 50.**

Udruge prestaje postojati:

- odlukom Skupštine o prestanku Udruge
- odlukom Skupštine o pripajanju Udruge drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom ili podjelom Udruge razdvajanjem
- u drugim slučajevima predviđenim zakonom

Odluke iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Skupštine Udruge.

### **Likvidator Udruge**

### **Članak 51.**

Likvidator zastupa Udruge u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruge.

**Članak 52.**

Likvidatora bira i opoziva Skupština Udruge.

**Članak 53.**

U slučaju prestanka postojanja Udruge imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova postupaka predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a u slučaju nepostojanja istih Srpskoj pravoslavnoj crkvi.

U slučaju da se obnovi rad udruge u Vrepcu pod istim imenom i ciljevima imovina se vraća obnovljenoj udruzi.

## **IX. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETE**

**Članak 54.**

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članovi Udruge i njegovih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

**Članak 55.**

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu Udruzi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

## **X. NADZOR**

**Članak 56.**

Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.

**Članak 57.**

Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlašten je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.

Ako se nepravilnost ne razmotri u roku od 30 dana od dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnost ne otkloni u daljnjem roku od 30 dana, član može podnijeti tužbu nadležnom sudu prema sjedištu Udruge.

## **XI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

**Članak 58.**

Ako postoji spor između članova Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati spor riješiti mirenjem.

Ako postupak mirenja ne uspije, članovi Udruge spor rješavaju pred nadležnim sudom.

## **XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 59.**

Službeni jezici Udruge su hrvatski i srpski, a pismo latinica i ćirilica.

### **Članak 60.**

Tumačenje odredaba ovog statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Upravni odbor.

### **Članak 61.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja.

Vrebac, 18. 3. 2017. godine

Predsjednik  
Jovan Bobić